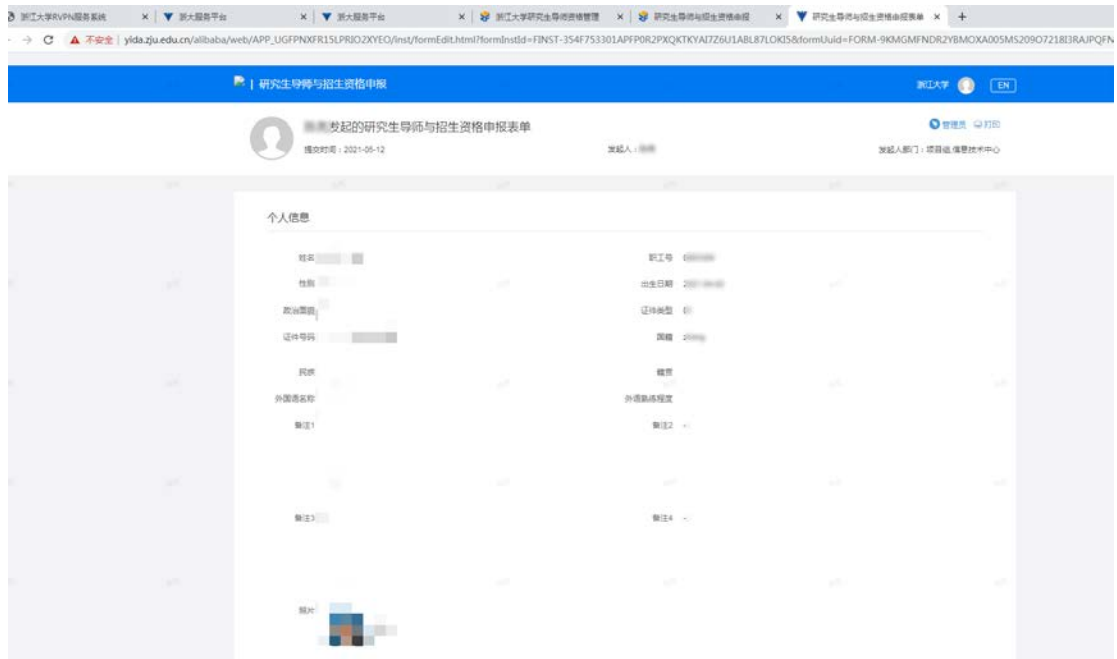


导师先点击“个人信息维护1”或“个人信息维护2”（二者选其一即可），进入个人信息维护页。



查看必填项是否填写完整，维护好之后才可以进行资格申报。点击“招生资格申报”，弹出申报页面，已经申报过的记录会显示在此窗口，可以填写新的记录，若没有新的记录，无法提交。



申报具体操作：

1. 点击“硕导”或“博导”左边的勾选框，弹出选择申报学科页面；
2. 选择一级学科，会自动关联出一级学科下的二级学科以及二级学科对应的学院；
3. 选中二级学科（支持多选，按住 ctrl，点击需要的二级学科），再点击“添加”，把二级学科添加到“已选学科”中，删除同理；
4. 选中所属学院，点击确定，返回申报页面，申报页面就会多出一条刚才添加的数据；
5. 点击申报页面的“提交”按钮，提交申报信息。



确定后多出一条记录，支持添加多条后，点击提交，同时提交多条信息。

申报

(勾选需要申报的科学学位、专业学位，提交后在列表页查看并导出申报表)

提交

科学学位			
第一专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input checked="" type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input checked="" type="checkbox"/> 硕导	一级学科: (0710)生物学	二级学科: (071010)生物化学与分子生物学,(071007)遗传学
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
专业学位			
第一专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:

点击提交后，列表就会出现一条申报记录，

浙江大学 浙大服务 研究生导师与招生资格申报

2021年申报时间范围: 2021.04.01 21:11:14 - 2021.05.28 21:11:17(在时间范围内), 申请人请在个人信息维护中完善并确认个人信息。2. 请在导师资格申报中勾选需要申报的科学学位。3. 在下方列表中教育并导出WORD, 打印或请截至学校所属学院。4. 个人信息维护时, 个人信息维护同样有效。请任意一个维护即可。

个人信息维护 | 个人信息维护 | 导出申报表

申报状态	流程跟踪	申报时间	年度	导师资格	学位类型	一级学科	二级学科	学院	查看	修改	删除
通过	流程跟踪	2021-05-17 16:07:03	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010104)逻辑学	人文学院	申报	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-17 09:57:13	2021	导师	科学学位	(0012)计算机科学与技术	(001203)计算机应用技术	计算机科学与技术学院	申报	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-13 20:10:51	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010103)外国哲学	人文学院	申报	修改	删除
已通过	流程跟踪	2021-04-28 14:40:01	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010102)中国哲学	人文学院	申报	修改	删除

学院审核之前，可以点击“删除”，删除这条记录重新申报，当审核状态为“审核中”后，教师无法删除该条信息，**需要联系学院秘书删除。**

通过系统申报的记录，会有流程状态，点击流程跟踪，查看审批进度。

