

# 校园地国家助学贷款申请网上操作流程

- 1) 登入系统 <http://sss.zju.edu.cn/xgxt>，使用账号密码登录系统（账号为学号，初始密码为身份证号后六位）。第一次登陆后会强制要求修改密码。



- 2) 登入系统，点击“助学贷款”；



- 3) 切换至“校园地贷款”，并点击下方“贷款申请”；



- 4) 点击左侧“申请”按钮；



- 5) 填写申请表，其中打“\*”的为必填项，尤其注意要将“家庭情况”补充完整，务必保证信息填写准确、完整，以免造成申请不通过等不必要的麻烦；

- 6) 填写完毕后，可以直接点击提交，也可以存为草稿，后续再提交；

**注意事项：**

1、学生只需填写每年学杂费、每年住宿费和贷款年限三个空，每年贷款总额、贷款总金额由系统自动计算，不需要修改。

2、**贷款年限**指学生需要贷几年的贷款，若需要申请大二至大四共3年的贷款，则此空应填3。

3、**贷款期限**指学生从开始贷款到最长还款期的时间段，计算方法为：**贷款期限=毕业年份-2016+13**，最大不超过20年。**贷款期限由系统自动计算，不需要学生自己填写或修改。**

4、**每年贷款总额=每年学费+每年住宿费**，为当年贷款总额；学费和住宿费可根据自己想贷款的总额任意填写如每年贷款8000元，可以填成学费4800元，住宿费3200元；也可填成学费6000元，住宿费2000元。

## 5、贷款总金额=每年贷款总额\*贷款年限

7) 本人可以根据个人需要进行修改、提交、撤销、删除等操作；点击“流程跟踪”可以查看申请的审核情况。当所提交的申请通过学院和学工部的两级审核后，申请学生可点击“申请表”按钮，下载对应的申请表。学生将打印好的审批表签名并填好日期后，将一式三份申请表和其他相关材料上交至学院老师处。

### 注意事项：

- 1、未进行审核或审核不通过时学生无法下载申请表！
- 2、下载电子版申请表以后，请对照附件二检查各项内容是否正确，将不符合格式的内容按附件二进行修改。修改需在电子版上进行，纸质版审批表禁止涂画！

本系统初次上线使用，如出现问题或对操作有疑问，可随时联系国家助学贷款服务中心。

值班电话：0571-88981730

邮箱：dkzx@zju.edu.cn

值班地址：行政服务办事大厅 112 室 29 号窗口。

学生资助中心  
2016.10.01